

**ХИМИКОТЕХНОЛОГИЧЕН И МЕТАЛУРГИЧЕН УНИВЕРСИТЕТ**



**П Р А В И Л Н И К**

**за**

**СТРУКТУРАТА И ДЕЙНОСТТА НА  
СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ ПРИ  
Х Т М У**

**София, 2011 г.**



## **Раздел I**

### **Общи положения**

**Чл. 1.** Правилникът за структурата и дейността (ПСД) на Студентския съвет (СС) при Химикотехнологичния и металургичен университет (ХТМУ) е съставен в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование (ЗВО) и Правилника за устройството и дейността (ПУД) на ХТМУ.

## **Раздел II**

### **Статут на Студентски съвет**

**Чл. 2.** СС е висш колективен орган и единствен легитимен представител на всички студенти и докторанти в ХТМУ.

**Чл. 3.** СС е орган за защита на общите интереси на студентите и докторантите. Той организира и ръководи различни извънучебни дейности на обучаващите се в университета.

**Чл. 4.** СС участва в управлението на университета чрез своите представители в Университетското общо събрание (УОС) и в Академичния съвет (АС).

**Чл. 5.** Дейността на СС се основава на принципите на академичната свобода и самоуправление.

## **Раздел III**

### **Структура и ръководство на Студентския съвет**

**Чл. 6.** (1) СС включва представителите на студентите и докторантите, които са избрани за членове на УОС на ХТМУ. Техният брой е не по-малък от 15% от състава на УОС съгласно чл. 9, ал. 3 на ПУД на ХТМУ.

(2) Броят на докторантите е между 10 и 20% от състава на СС.

(3) Броят на представителите на студентите по факултети и на докторантите по факултети и департаменти се определя с решение на АС.

**Чл. 7.** Студентите и докторантите могат да бъдат избирани за членове на СС за не повече от два мандата. Мандатът е с продължителност от две години.

**Чл. 8.** (1) Ръководството на СС се осъществява от председател и двама заместник-председатели. Колективен ръководен орган на СС е Студентският изпълнителен съвет (СИС).

(2) Административната дейност на СС и СИС се подпомага от секретар.

**Чл. 9.** Председателят на СС:

1. организира, ръководи и контролира цялостната дейност на СС и координира работата на ръководните органи и на председателите на комисии;

2. свиква и ръководи заседанията на СС и СИС;

3. носи финансова и материална отговорност за ресурсите на СС;

4. при необходимост писмено делегира права по т. 1, 2 и 3 на заместник-председател на СС и информира СИС за това;

5. при необходимост определя временно изпълняващ длъжността заместник-председател;

6. подготвя и представя пред СИС и СС семестриални отчети за дейността на съвета;

7. подготвя и представя пред СИС, СС и АС годишен отчет за дейността на съвета, както и финансов отчет;

8. представява СС пред ръководството на университета, държавните институции, правителствени и неправителствени организации и пред обществеността;

9. представява СС пред Националното представителство на студентските съвети (НПСС), ако му е делегирано това пълномощие от съвета;

10. участва по право в работата на АС. Ако не е избран за негов член, участието му е без право на глас.

**Чл. 10.** (1) Заместник-председателите на СС отговарят съответно за:

1. учебната дейност;

2. социално-битовите въпроси на учащите се.

(2) Заместник председателите:

1. организират, ръководят и контролират дейността на постоянната комисия, за която отговарят;

2. свикват и ръководят заседанието на комисията;
3. подпомагат председателя при организацията, ръководството и контрола на цялостната дейност на СС;
4. представляват СС или изпълняват функциите на председателя, когато са упълномощени от него за това;
5. участват в изготвянето на семестриалните отчети и на годишния отчет за дейността на СС.

**Чл. 11.** Секретарят на СС:

1. информира членовете на СС и на СИС за датата, часа и мястото на заседанията на тези органи;
2. протоколира заседанията на СС и СИС и изготвя окончателния протокол в срок до три дни след всяко заседание;
3. отговаря за архивирането и съхраняването на документацията на СС и СИС;
4. организира, ръководи и контролира дейността на постоянната комисия за връзки с обществеността;

**Чл. 12.** (1) СИС е колективен орган на ръководството, в чийто състав участват само членове на СС. В СИС се включват председателят, заместник-председателите и секретарят на СС, както и по един избран представител от всеки факултет.

(2) Председател на СИС е председателят на СС.

(3) СИС осъществява оперативното ръководство на СС между две негови заседания.

(4) СИС приема семестриалните и годишния отчети на председателя на СС и ги предлага за утвърждаване от СС.

(5) Заседанията на СИС се свикват и ръководят от председателя или от оправомощен от него заместник-председател на СС. Заседанията са редовни ако присъстват най-малко половината членове по списъчен състав.

(6) Решенията се вземат чрез явно гласуване с обикновено мнозинство. Гласуване по пълномощие не се допуска. Решенията на СИС са задължителни за всички членове на СС.

(7) За решенията на СИС се съставя протокол.

(8) СИС няма право да взема решения за структурни и кадрови промени, както и за промени в изборните процедури на СС.

**Чл. 13.** (1) За осъществяване на дейността на СС, към СИС се създават следните постоянни комисии:

1. комисия по учебната дейност (КУД), ръководена от заместник-председателя по учебната дейност;

2. комисия по социално-битовите въпроси на учащите се (КСБВУ), ръководена от заместник-председателя по социално-битовите въпроси;

3. комисия по спорт и масова дейност (КСМД), ръководена от избран от СС председател;

4. комисия по връзки с обществеността (КВО), ръководена от секретаря на СС.

(2) Съставът на комисиите се приема от СИС и се предлага на СС за утвърждаване.

(3) Всяка комисия приема правила за дейността си, които се одобряват от СИС.

(4) Към СИС могат да се създават и временни работни групи за изпълнението на конкретни задачи. Съставът на групите се утвърждава от СС.

#### **Раздел IV** **Функции на Студентския съвет**

**Чл. 14.** (1) Заседанията на СС се свикват от председателя на съвета и се провеждат веднъж месечно в рамките на учебната година. Датата на заседанието се обявява най-малко два дни предварително.

(2) Извънредни заседания се свикват от председателя на съвета, по решение на СИС или по искане на 1/3 от членовете на СС.

(3) Заседанията на СС са открити, освен ако събранието не реши друго.

(4) Заседанието на СС е редовно, ако присъстват най-малко половината членове по списъчен състав.

(5) Решенията на СС се приемат чрез явно гласуване и обикновено мнозинство. Гласуване по пълномощие не се допуска.

(6) Заседанията на СС се протоколират.

**Чл. 15.** (1) СС прави предложение пред АС за изменения и допълнения на ПСД.

(2) СС участва в разработването и прави предложения за изменения и допълнения на Правилника за управлението, стопанисването, контрола и ползването на студентските общежития (ПУСКПСО), както и на Правилника за вътрешния ред в студентските общежития (ПВРСО).

**Чл. 16.** (1) СС избира и освобождава от длъжност председателя, заместник-председателите и секретаря на съвета, както и останалите членове на СИС.

(2) СС предсрочно освобождава от длъжност председателя, заместник-председателите и секретаря:

1. по тяхна молба;
2. при писмено искане на повече от  $2/3$  от членовете на СС по списъчен състав;
3. заместник-председателите и секретаря могат да бъдат освободени от длъжност по мотивирано предложение на председателя на съвета.

(3) По предложение на СИС, СС може да освободи предсрочно свои членове извън посочените в ал. 2.

(4) СС определя числения състав на комисиите към СИС, организационните звена и временните работни групи и утвърждава и/или освобождава техните членове.

(5) СС организира избора на свои представители в ръководните органи на университета.

(6) СС организира избора на свои представители в студентски междууниверситетски организации.

**Чл. 17.** (1) СС взема решения, свързани с насоките и приоритетите на своята дейност.

(2) По целесъобразност СС създава свои организационни звена и контролира дейността им.

(3) На заседания на СС се обсъждат и гласуват семестриалните и годишния отчети на председателя за дейността и финансовото състояние на съвета.

(4) СС оказва съдействие на университетското ръководство по кандидат-студентските дейности.

**Чл. 18.** (1) За подобряване на учебния процес в университета, СС:

1. участва в неговата организация;

2. прави предложения за промени в учебния план, включително за въвеждане на нови учебни дисциплини;

3. участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение;

4. участва със свои представители при разработването на въпросите за проучване на студентското мнение за оценка на преподавателите в университета;

5. прави мотивирани предложения пред деканите (директорите) на факултети (департаменти) за смяна на преподаватели, при писмено искане на най-малко 2/3 от студентите в даден поток или група;

6. прави предложения пред ректора за възлагане на лекции на външни за ХТМУ преподаватели.

(2) СС подпомага научната дейност на студентски общности, участието на студенти и докторанти в научни сесии и публикуването на техни научни трудове.

(3) СС участва чрез свои представители в разпределението на стипендиите и на помощите за студентите и докторантите.

(4) СС участва в управлението и стопанисването на студентските общежития и прилежащите нежилищни части, както и в определянето на размера на месечните наеми, семестриалните депозити и други плащания.

(5) СС прави предложения за развитието на спортната дейност на университета.

(6) СС оказва съдействие при интегрирането на чуждестранни студенти и докторанти в ХТМУ.

(7) СС съдейства за вътрешни и международни образователни, научни и културни контакти между студентите и докторантите, включително и след дипломиране.

## **Раздел V**

### ***Права и задължения на членовете на Студентския съвет***

**Чл. 19.** Членовете на СС имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на СС;
2. да дават предложения, свързани с изпълнението на конкретни задачи или с насоките и приоритетите в дейността на СС;



3. да предлагат изменения на дневния ред на заседанията на СС;
4. да изискват разяснения по определени въпроси от ръководството на СС и неговите представители в други органи.

**Чл. 20.** Членовете на СС са длъжни да участват в работата на ръководния орган, комисията или групата, в която са избрани или включени.

**Чл. 21.** Членовете на СС нямат право да извършват политическа или религиозна пропаганда на територията на университета, нито извън него от името на СС.

**Чл. 22.** (1) Мандатът на членовете на СС се прекратява предсрочно:

1. по тяхна молба;
2. при завършване на обучението им в университета;
3. при прекъсване на обучението, включително пребиване извън страната за повече от шест месеца;
4. при невъзможност за изпълнение на задълженията поради възникнала трайна нетрудоспособност;
5. при лишаване от свобода за извършено престъпление.

(2) Със свое решение и/или по предложение на СИС, СС може да отстрани членове на състава си:

1. при нарушаване на разпоредбите на ПУД на ХТМУ, ПУСКПСО, ПВРСО и на този правилник;
2. при оронване престижа на СС или университета;
3. при системно неизпълнения на задълженията или на поставени конкретни задачи;
4. за предоставяне на неверни данни въз основа на които е избран в СС или за подправяне на документи, отразяващи студентското им положение.

(3) Членовете на СС, които са отстранени поради извършени нарушения по ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4, не се допускат до избори за попълване на състава на съвета.

## **Раздел VI**

### **Избори**

**Чл. 23.** (1) Членовете на СС се избират по факултети. Броят им съответства на квотите и съотношенията, определени съгласно чл. 6.

(2) Процедурата за попълване на свободните места в СС включва:

1. обявяване на интернет-страницата на СС на свободните места;
2. определяне на комисия по избора;
3. представяне на кандидатите;
4. избор на членове на СС.

(3) Чрез процедурата по ал. 2 се попълват и местата, освободени при условията на чл. 22, ал. 1 и 2.

(4) Кандидатите за членове на СС подават до СИС автобиография и мотивационно писмо за участие в избора. Срокът за подаване на документите се определя от СС.

(5) СС определя тричленен състав и избира председател на изборната комисия. Комисията изготвя бюлетини с имената на кандидатите.

(6) Събранието се ръководи от председателя на изборната комисия. Кандидатите се представят с кратко изложение и се открива дискусия по кандидатурите.

(7) Изборът се извършва чрез тайно гласуване. Избрани са кандидатите, за които са гласували повече от 50% от участниците в събранието. Ако са избрани повече лица от необходимите за попълване на квотата, изборната комисия ги класира по вишегласие. При получен равен брой гласове за влизане в квотата, извършва се балотаж.

(8) Изборните протоколи се предават на секретаря на СС, който ги съхранява.

**Чл. 24.** (1) Всеки член на СС може да кандидатства за председател на съвета.

(2) Кандидатите за председател на СС представят мандатни програми за насоките и приоритетите на своята дейност. Мандатните програми се огласяват най-малко три дни преди провеждане на избора.

(3) СС определя тричленен състав и избира председател на изборната комисия. Комисията изготвя бюлетини с имената на имената на кандидатите.

(4) Събранието има кворум, ако присъстват повече от половината членове на СС по списъчен състав.

(5) Изборът се извършва чрез тайно гласуване. Избран е кандидатът, получил най-много гласове, ако за него са гласували повече от 50% от присъстващите на събранието.

(6) Изборната комисия изготвя протокол за резултат от избора, който се подписва от всички нейни членове и се предава на секретаря на СС за съхранение.

**Чл. 25.** (1) Председателят на СС предлага двама заместник-председатели и секретар за избор от съвета. За тези длъжности могат да се избират само членове на СС.

(2) Събранието има кворум, ако присъстват повече от половината членове на СС по списъчен състав.

(3) СС взема решение за начина на гласуване.

(4) Заместник-председателите и секретарят са избрани, ако за тях са гласували повече от 50% от присъстващите на събранието.

(5) Ако заместник-председател или секретар бъдат освободени предсрочно или поради изтичане на мандата, председателят предлага нови членове на СС за заемане на овакантените места. Изборът се извършва по реда на ал. 3 и 4.

(6) Ако председателят на СС бъде освободен предсрочно или поради изтичане на мандата, след избор по реда на чл. 24 новоизбраният председател може да поиска освобождаване на заместник-председател/и и/или секретар и да предложи други членове на СС за тези места. Решение по тези предложения взема СС.

**Чл. 26.** (1) При изтичане на първия мандат на член на СС, вторият мандат се гласува на заседание на съвета.

(2) Събранието има кворум, ако присъстват не по-малко от 3/4 от членовете на СС по списъчен състав.

(3) СС взема решение за начина на гласуване.

(4) Кандидатът е избран, ако за него са гласували повече от 50% от присъстващите на заседанието.

(5) При гласуване на втори мандат на председателя на СС, събранието се ръководи от заместник-председател.

(6) След избор за втори мандат членът на СС запазва длъжността, която е заемал по време на първия мандат, освен ако съветът не реши друго.

## **Раздел VII**

### **Финансиране, контрол и отчетност**

**Чл. 27.** (1) Финансирането на СС се осъществява чрез бюджетна субсидия от ХТМУ, както и чрез спонсорство, дарения и други законни форми на подпомагане.

(2) Бюджетната субсидия на СС се одобрява от АС по предложение на ректора на ХТМУ за всяка текуща календарна година.

(3) Бюджетната субсидия е в размер на 1% от таксите за обучени за текущата учебна година. Средствата от субсидията и от други приходи се използват за осъществяване на учебната, научна, социална, културна и спортна дейност на СС.

(4) Финансово отговорно лице за разходването на бюджетната субсидия и на средствата от други източници е председателят на СС.

(5) Контролът на бюджетните и извънбюджетните приходи и разходи се осъществява от финансовия директор и АС на ХТМУ.

**Чл. 28.** В края на всяка календарна година председателят на СС изготвя финансов отчет и го представя за приемане от АС.

## **Раздел VIII**

### **Допълнителни и заключителни разпоредби**

**§ 1.** Студентите, които се обучават за придобиване на образователно-квалификационната степен „магистър” запазват правото си да бъдат избирани за членове на СС.

**§ 2.** Под „други органи” се разбират органи, в които СС участва със свой представител.

**§ 3.** Проверка на цялостната дейност на СС може да се извършва от Контролния съвет.

**§ 4.** Настоящият правилник е неразделна част от ПУД на ХТМУ.

**Основни съкращения, използвани в правилника**

АС	Академичен съвет
ПСД	Правилник за структурата и дейността
СС	Студентски съвет
ЗВО	Закон за висшето образование
ПУД	Правилник за устройството и дейността
УОС	Университетско общо събрание
СИС	Студентски изпълнителен съвет
НПСС	Национално представителство на студентските съвети
КУД	Комисия по учебна дейност
КСБВУ	Комисия по социално.битовите въпроси на учащите се
КСМД	Комисия по спорт и масова дейност
КВО	Комисия за връзки с обществеността
ПУСКПСО	Правилник за управлението, стопанисването, контрола и ползването на студентските общежития
ПВРСО	Правилник за вътрешния ред в студентските общежития
ХТМУ	Химикотехнологичен и металургичен университет